



**Об утверждении стандарта государственной услуги "Субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса"**

Приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 1 июля 2017 года № 279. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 23 августа 2017 года № 15537.

В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый стандарт государственной услуги "Субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса".

2. Признать утратившим силу приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 9 ноября 2015 года № 9-1/986 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12431, опубликованный 31 декабря 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет").

3. Департаменту инвестиционной политики Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

*Заместитель Премьер-Министра  
Республики Казахстан –  
Министр сельского хозяйства  
Республики Казахстан*

*А. Мырзахметов*

"СОГЛАСОВАН"

Министр информации и коммуникаций  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ Д. Абаев  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2017 года

"СОГЛАСОВАН"

Министр национальной экономики  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ Т. Сулейменов  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2017 года

Утвержден  
приказом Заместителя Премьер-  
Министра Республики Казахстан -  
Министра сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 1 июля 2017 года № 279

**Стандарт государственной услуги "Субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса"**

**Сноска. Стандарт в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра РК - Министра сельского хозяйства РК от 28.12.2018 № 547 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственная услуга "Субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается местными исполнительными органами областей, городов Астаны, Алматы и Шымкент (далее – услугодатель).

Прием заявок и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) (далее – портал).

#### **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Срок оказания государственной услуги - 7 (семь) рабочих дней.

5. Форма оказания государственной услуги - электронная (полностью автоматизированная).

6. Результат оказания государственной услуги - уведомление о перечислении субсидии либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма представления результата оказания государственной услуги – электронная.

Физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель) направляется уведомление о результате оказания государственной услуги в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугодателя, согласно приложениям 1 и 2 к настоящему стандарту государственной услуги. Уведомление направляется на адрес электронной почты, указанный услугополучателем при регистрации в информационной системе субсидирования, а также в "личный кабинет" в информационной системе субсидирования.

7. Государственная услуга оказывается услугополучателям бесплатно.

8. График работы:

1) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан и статьи 5 Закона Республики Казахстан от 13 декабря 2001 года "О праздниках в Республике Казахстан" прием заявок и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем);

2) услугодателя - с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 17.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

9. Услугополучатель посредством портала представляет в информационную систему субсидирования заявку в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги.

Подтверждением принятия заявки является соответствующий статус в "личном кабинете" услугополучателя в информационной системе субсидирования о принятии запроса для оказания государственной услуги.

10. Основания для отказа в оказании государственной услуги:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги условиям, установленным Правилами субсидирования процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса, утвержденными приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 5 мая 2016 года № 205 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13876).

**Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) центральных государственных органов, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

11. Обжалование решений, действий (бездействий) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг: жалоба подается на имя руководителя соответствующего услугодателя по адресам, указанным в пункте 13 настоящего стандарта государственной услуги.

Жалоба подается в письменной форме по почте либо нарочно через канцелярию услугодателя, а также посредством портала.

В жалобе:

1) физического лица - указываются его фамилия, имя, отчество (при его наличии), почтовый адрес;

2) юридического лица - указываются его наименование, почтовый адрес, исходящий номер и дата. Обращение подписывается услугополучателем.

Подтверждением принятия жалобы услугодателем является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

Также информацию о порядке обжалования действий (бездействий) работника услугодателя можно получить по телефонам Единого контакт-центра: 1414, 8-800-080-7777.

Услугополучателю в подтверждение о принятии его жалобы лицом, принявшим жалобу, выдается талон, в котором указывается номер, дата, фамилия и инициалы лица, принявшего жалобу, срок и место получения ответа на жалобу, контактные данные лица, у которого можно получить информацию о ходе рассмотрения жалобы.

При отправке электронного обращения через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении жалобы).

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю по почте либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

В случае несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в соответствии с подпунктом б) пункта 1 статьи 4 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах".

**Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме**

13. Адреса услугодателей размещены на:

- 1) интернет-ресурсе соответствующего услугодателя;
- 2) интернет-ресурсе Министерства: [www.moa.gov.kz](http://www.moa.gov.kz), раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством Единого контакт-центра.

15. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на портале, интернет-ресурсе [www.moa.gov.kz](http://www.moa.gov.kz).

Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8-800-080-7777.

Приложение 1  
к стандарту государственной  
услуги "Субсидирование  
процентной ставки по  
кредитным и лизинговым  
обязательствам в рамках  
направления по финансовому  
оздоровлению субъектов  
агропромышленного комплекса"  
Форма

**Уведомление**

Уважаемый

(-

ая) \_\_\_\_\_

(услугополучатель)

По Вашей заявке № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в  
предоставлении  
государственной услуги отказано по  
причине: \_\_\_\_\_.

Приложение 2  
к стандарту государственной  
услуги "Субсидирование  
процентной ставки  
по кредитным и лизинговым  
обязательствам в рамках  
направления по финансовому  
оздоровлению субъектов  
агропромышленного комплекса"  
Форма

**Уведомление**

Уважаемый

(-

ая) \_\_\_\_\_

(услугополучатель)

По Вашей заявке № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года оказана  
государственная  
услуга и уведомляем о перечислении на Ваш расчетный счет № \_\_\_\_\_  
суммы \_\_\_\_\_ субсидий  
в размере \_\_\_\_\_ тенге платежным поручением от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_  
года

Приложение 3  
к стандарту государственной  
услуги "Субсидирование  
процентной ставки по  
кредитным и лизинговым

обязательствам в рамках  
направления по финансовому  
оздоровлению субъектов  
агропромышленного комплекса"  
Форма

**Заявка на субсидирование**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Настоящим, \_\_\_\_\_ финансовый \_\_\_\_\_ институт/финансовый  
агент \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ рамках \_\_\_\_\_ бюджетной  
программы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ просит \_\_\_\_\_ Управление \_\_\_\_\_ сельского \_\_\_\_\_ хозяйства

\_\_\_\_\_ области (городов республиканского значения, столицы) согласно договору  
субсидирования

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ перечислить средства из республиканского  
бюджета \_\_\_\_\_ на

счет финансового института/финансового агента № \_\_\_\_\_ в сумме

\_\_\_\_\_ тенге за \_\_\_\_\_ период.

Подписано и отправлено заявителем в 00:00 часов " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Принято управлением в 00:00 часов " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП