

Қазақстан Республикасының Ауыл шаруашылығы
министрлігі

Приказ Министра сельского
хозяйства Республики Казахстан
от 8 июня 2020 года № 198.
Зарегистрирован в Министерстве
юстиции Республики Казахстан 10
июня 2020 года № 20845

Министерство сельского хозяйства Республики
Казахстан

**О внесении изменений в приказ Министра сельского хозяйства Республики
Казахстан от 30 марта 2015 года № 9-3/271 «Об утверждении Правил
субсидирования заготовительным организациям в сфере
агропромышленного комплекса суммы налога на добавленную
стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на
добавленную стоимость»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 9-3/271 «Об утверждении Правил субсидирования заготовительным организациям в сфере агропромышленного комплекса суммы налога на добавленную стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на добавленную стоимость» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11008, опубликован 8 июня 2015 года в информационно-правовой системе «Әділет») следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с подпунктом 41-2) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года «О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий» и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах» **ПРИКАЗЫВАЮ:»;**



Правила субсидирования заготовительным организациям в сфере агропромышленного комплекса суммы налога на добавленную стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на добавленную стоимость, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту производства и переработки животноводческой продукции Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении 10 (десяти) календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Республики Казахстан

С. Омаров

«СОГЛАСОВАН»

Министерство финансов
Республики Казахстан

«СОГЛАСОВАН»

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

«СОГЛАСОВАН»

Министерство цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической
промышленности
Республики Казахстан

Приложение
к приказу Министра
сельского
хозяйства
Республики Казахстан
от 8 июня 2020 года
№ 198

Утверждены
приказом Министра сельского
хозяйства Республики Казахстан
от 30 марта 2015 года
№ 9-3/271

**Правила субсидирования заготовительным организациям в сфере
агропромышленного комплекса суммы налога на добавленную
стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного
налога на добавленную стоимость**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила субсидирования заготовительным организациям в сфере агропромышленного комплекса суммы налога на добавленную стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на добавленную стоимость (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 41-2) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года «О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий» (далее – Закон), подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах» (далее – Закон о государственных услугах), определяют порядок субсидирования заготовительным организациям в сфере агропромышленного комплекса (далее – заготовительные организации) суммы налога на добавленную стоимость (далее – НДС), уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного НДС и оказания государственной услуги «Субсидирование заготовительным организациям в

сфере агропромышленного комплекса суммы налога на добавленную стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на добавленную стоимость».

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) заготовительная организация в сфере агропромышленного комплекса (далее – услугополучатель) – аккредитованное юридическое лицо, осуществляющее заготовку, хранение, транспортировку и реализацию сельскохозяйственной продукции;

2) поставщик услуг – лицо, обеспечивающее доступ к информационной системе субсидирования и ее сопровождение, определяемое услугодателем в соответствии с законодательством о государственных закупках;

3) стандарт государственной услуги – перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги;

4) заявка – электронная заявка на получение услугополучателем субсидий в размере НДС, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного НДС;

5) электронный реестр заявок на субсидирование (далее – реестр) – совокупность сведений о заявках на субсидирование агропромышленного комплекса, а также о заемщиках, финансовых институтах, и иные сведения, отраженные в информационной системе субсидирования;

6) информационная система субсидирования – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, обслуживающего персонала и технической документации, предназначенная для оказания услуг по выполнению процессов субсидирования, предоставляющая возможность взаимодействия с веб-порталом «электронного правительства», регистрации заявки на получение субсидий, а также ее обработки посредством автоматической проверки заявки на соответствие условиям субсидирования;

7) веб-портал информационной системы субсидирования (далее – веб-портал) – интернет-ресурс, размещенный в сети Интернет, предоставляющий доступ к информационной системе субсидирования;

8) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания;

9) веб-портал «электронного правительства» – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме.

3. Субсидирование осуществляется структурным подразделением местного исполнительного органа областей, городов республиканского значения и столицы, реализующее функции в области сельского хозяйства (далее – услугодатель) по итогам каждого квартала финансового года либо по итогам календарного года.

4. Услугодатель в срок до 1 февраля текущего года размещает на веб-портале План финансирования.

Глава 2. Получатели субсидий

5. Субсидии выплачиваются услугополучателям, аккредитованным местными исполнительными органами (акиматы) областей, городов республиканского значения, столицы в порядке, установленном Правилами аккредитации заготовительных организаций в сфере агропромышленного комплекса, утвержденными приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 9-3/278 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11065).

Глава 3. Условия получения субсидий

6. Субсидии выплачиваются при соблюдении следующих условий:

1) подачи в электронном виде услугополучателем заявки на перечисление субсидий в размере суммы налога на добавленную стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на добавленную стоимость по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам

(далее – заявка), предоставляется услугодателю через веб-портал «электронного правительства».

Заявка на субсидирование суммы НДС по итогам 1, 2 и 3 квартала отчетного года подается после исполнения налогового обязательства по представлению декларации за налоговые периоды по НДС и полной оплаты суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет.

Заявка на субсидирование суммы НДС за 4 квартал отчетного года подается после исполнения налогового обязательства по представлению декларации за налоговый период по НДС, корпоративному подоходному налогу и полной оплаты суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет.

Заявка на субсидирование суммы НДС по итогам календарного года подается после исполнения налогового обязательства по представлению декларации за налоговые периоды отчетного года по НДС, корпоративному подоходному налогу и полной оплаты суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет.

Перечень основных требований к получению субсидий, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат предоставления субсидий, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления субсидий изложены в стандарте государственной услуги «Субсидирование заготовительным организациям в сфере агропромышленного комплекса суммы налога на добавленную стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на добавленную стоимость» согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Информационное взаимодействие веб-портала «электронного правительства» и информационной системы субсидирования осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Республики Казахстан от 24 ноября 2015 года «Об информатизации»;

2) регистрации заявки в информационной системе субсидирования;

3) подтверждении реализации услугополучателем сельскохозяйственной продукции в результате информационного взаимодействия информационной системы субсидирования и информационной системы по приему и обработке электронных счетов-фактур (наличие соответствующего электронного счета-фактуры услугополучателя);

4) подтверждении сведений по:

сумме дохода от реализации сельскохозяйственной продукции, предусмотренной пунктом 5 статьи 11 Закона, не менее 90 процентов дохода согласно сведениям, полученным из декларации по корпоративному подоходному налогу (в случае подачи заявки за календарный год) либо согласно сведениям по выписанным услугополучателем счетам-фактурам при условии подтверждения услугополучателем данного требования совокупно за все кварталы отчетного года после исполнения налогового обязательства по представлению декларации по корпоративному подоходному налогу (в случае подачи заявки за календарный квартал);

сумме НДС, исчисленной и начисленной к уплате по декларации за предыдущий календарный квартал или год;

сумме НДС, уплаченной в пределах исчисленной за предыдущий календарный квартал или год;

взаимодействию информационной системы субсидирования и интегрированной налоговой информационной системой Республики Казахстан или представлению органами государственных доходов согласно запросу уполномоченного органа в области развития агропромышленного комплекса сведений по заготовительной организации по форме согласно приложению 1 к заявке на перечисление субсидий в размере суммы налога на добавленную стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на добавленную стоимость приложения 1 к настоящим Правилам.

7. В случае сбоя информационной системы субсидирования, содержащей необходимые сведения для выдачи субсидий, услугодатель незамедлительно с момента обнаружения возникновения технических сбоев уведомляет поставщика услуг о возникшей ситуации, который приступает к ее устранению.

При этом, после проведения работ по устранению возникшего сбоя поставщик услуг в течение 1 (одного) рабочего дня составляет протокол о технической проблеме и подписывает его с услугодателем.

Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

Глава 4. Порядок расчета субсидий

8. Субсидии услугополучателям выплачиваются по сумме НДС, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного НДС за предыдущий календарный квартал или год.

Расчет сумм субсидий производится услугополучателем в соответствии с приложением 2 к заявке на перечисление субсидий в размере суммы налога на добавленную стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на добавленную стоимость приложения 1 к настоящим Правилам, с учетом норм физического объема сельскохозяйственной продукции, закупленной от личного подсобного хозяйства, применяемых для определения размера суммы НДС, субсидируемой услугополучателям в сфере агропромышленного комплекса, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 октября 2015 года № 813.

9. В случае если фактическая стоимость реализации продукции услугополучателя выше максимально допустимой стоимости единицы сельскохозяйственной продукции, применяемой услугополучателем при расчете субсидий суммы налога на добавленную стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на добавленную стоимость, установленной в приложении 3 к настоящим Правилам, размер субсидий рассчитывается с использованием максимально допустимой стоимости.

10. В случае если фактическая стоимость реализации продукции услугополучателя ниже максимально допустимой стоимости единицы сельскохозяйственной продукции, применяемой услугополучателем при расчете субсидий суммы налога на добавленную стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на добавленную стоимость, установленной в приложении 3 к настоящим Правилам, размер субсидий рассчитывается с использованием фактической стоимости продукции.

При этом в случае уплаты услугополучателем суммы НДС меньше суммы НДС исчисленной к уплате по декларациям за налоговые периоды соответствующего квартала или года размер субсидий будет равен сумме фактически уплаченного НДС.

11. В случае оплаты услугополучателем суммы НДС больше, исчисленного по декларациям за предыдущий календарный квартал или год, размер субсидий будет равен сумме НДС, исчисленной к уплате по декларациям за соответствующий календарный квартал или год.

Глава 5. Порядок выплаты субсидий и возврата полученных в рамках субсидий денежных средств

12. Прием заявок осуществляется по месту нахождения (юридическому адресу) услугополучателя с 1 февраля по 1 декабря (включительно) года, следующего за отчетным.

Подтверждением принятия заявки является соответствующий статус в «личном кабинете» услугополучателя в информационной системе субсидирования о принятии запроса для оказания государственной услуги.

13. Для предоставления доступа к данным реестра через веб-портал (далее – Личный кабинет):

- 1) услугополучатель обладает ЭЦП для самостоятельной регистрации в информационной системе субсидирования;
- 2) услугодатель ежегодно направляет поставщику услуг актуализированные списки работников, обладающих ЭЦП.

14. Для регистрации в Личном кабинете услугополучателем указываются следующие сведения:

- 1) для юридических лиц: бизнес-идентификационный номер, полное наименование, фамилия, имя и отчество (при его наличии) и индивидуальный идентификационный номер первого руководителя или лица, уполномоченного на регистрацию в Личном кабинете;
- 2) контактные данные (почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты);
- 3) реквизиты текущего счета банка второго уровня.

При изменении вышеуказанных данных услугополучатель в течение 1 (одного) рабочего дня изменяет данные лицевого счета, внесенные в Личный кабинет.

15. Формирование и регистрация заявки производится в Личном кабинете в следующем порядке:

1) формируется заявка с внесением в нее сведений, необходимых для проверки информационной системой субсидирования требований подпунктов 3) и 4) пункта 6 настоящих Правил;

2) заявка регистрируется в информационной системе субсидирования путем ее подписания ЭЦП услугополучателя и становится доступной в Личном кабинете услугодателя. На электронный адрес услугодателя направляется электронное извещение о поступлении на рассмотрение заявки.

В случае если до момента формирования услугодателем счета к оплате, выявлено наличие ошибки в зарегистрированной заявке, услугополучатель вправе отозвать заявку с указанием причины отзыва.

16. Специалист услугодателя принимает и регистрирует заявку путем подписания с использованием ЭЦП.

Ответственный исполнитель отдела финансирования и бухгалтерского учета услугодателя формирует в информационной системе субсидирования счет к оплате на выплату субсидий, загружаемые в информационную систему «Казначейство-Клиент».

Ответственный исполнитель отдела финансирования и бухгалтерского учета услугодателя готовит уведомление о перечислении субсидии либо мотивированный отказ о предоставлении государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 18 настоящих Правил.

17. Специалист услугодателя после подтверждения зарегистрированной заявки в течение 1 (одного) рабочего дня с момента регистрации заявки, путем подписания ее с использованием ЭЦП, направляет услугополучателю уведомление о перечислении субсидий в форме электронного документа согласно приложению 4 к настоящим Правилам либо уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги в форме электронного документа согласно приложению 5 к настоящим Правилам. Данное уведомление становится доступным в Личном кабинете услугополучателя в информационной системе субсидирования.

18. Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги при выявлении:

- 1) недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;
- 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами.

19. Услугодатель формирует на веб-портале счет к оплате на выплату субсидий, загружаемые в информационную систему «Казначейство-Клиент», в течение 2 (двух) рабочих дней после подтверждения принятия заявки согласно пункту 15 настоящих Правил.

По заявкам, в которых объем субсидий превышает объем бюджетных средств, предусмотренных в Плане финансирования на соответствующий месяц, выплата субсидий осуществляется в следующем месяце в порядке очередности.

Глава 6. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) центральных государственных органов, местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

20. Жалоба на решение, действие (бездействие) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг может быть подана на имя руководителя услугодателя, уполномоченного органа в области развития агропромышленного комплекса, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

21. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

22. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в соответствии с подпунктом б) пункта 1 статьи 4 Закона о государственных услугах.

1								
2								

4. Сведения о счетах-фактурах заготовительной организации, подтверждающих реализацию сельскохозяйственной продукции:

номер счет-фактуры _____
 дата выдачи _____
 наименование сельскохозяйственной продукции _____
 единица измерения _____
 объем сельскохозяйственной продукции _____
 цена с НДС, (тенге) _____
 всего стоимость реализации (тенге) _____

5. Сведения из налоговой декларации

(тенге)

1.	Сумма исчисленного к уплате НДС по декларациям за ___ квартал ___ года либо ___ год	
2.	Сумма НДС, уплаченная в бюджет по декларациям за ___ квартал ___ года либо ___ год	
3.	Сумма дохода от реализации продукции за ___ квартал ___ года либо ___ год	
4.	Сумма дохода от реализации продукции по перечню, установленному пунктом 5 статьи 11 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года «О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий» (далее – перечень) за ___ квартал ___ года либо ___ год	
5.	Удельный вес дохода от реализации продукции по перечню в общей сумме дохода (не менее 90%)	
6.	Сумма субсидий к перечислению на счет заготовительной организации	
7.	Реквизиты уведомлений о приеме налоговой отчетности органами государственных доходов	

Расчет сумм субсидий прилагается по форме согласно приложению 2 к настоящей заявке.

В случае выявления при проверке несоответствия представленных сведений и расчета сумм субсидий, обязуемся в течение десяти рабочих дней произвести возврат незаконно полученных денежных средств.

Подписано и отправлено заявителем в ___ часов «__» _____ 20__ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Примечание:

расшифровка аббревиатур:

ЭЦП – электронная цифровая подпись;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

БИН – бизнес-идентификационный номер;

ИИК – индивидуальный идентификационный код;

Кбе – код бенефициара;

БИК – банковский идентификационный код.

Приложение 1
к заявке на перечисление
субсидий в размере
суммы налога на добавленную
стоимость, уплаченного в бюджет
в пределах исчисленного
налога на добавленную стоимость

Форма

Сведения по заготовительной организации
за ___ квартал _____ года или _____ год

(Наименование органа государственных доходов)

				(тенге)	
№	Наименование заготовительной организации	бизнес-идентификационный номер	Сумма совокупного годового дохода от реализации продукции по данным налоговой отчетности	Сумма налога на добавленную стоимость (далее - НДС), исчисленная и начисленная к уплате по лицевому счету за ___ квартал _____ года или _____ год	Сумма НДС уплаченная в пределах исчисленной за ___ квартал _____ года или _____ год (по лицевому счету)

Руководитель _____
 (Фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)

Приложение 2
к заявке на перечисление
субсидий в размере
суммы налога на добавленную
стоимость, уплаченного в бюджет
в пределах исчисленного
налога на добавленную стоимость

Форма

Расчет сумм субсидий
за ___ квартал _____ года или _____ год

(тенге)

№ п /п	Номер счета-фактуры	Дата составления	Наименование получателя	Наименование товара	Количество (объем)	Цена за единицу товара без налога на добавленную стоимость (далее - НДС)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

продолжение таблицы

Стоимость товара без НДС	Сумма НДС	Максимально допустимая стоимость единицы продукции без НДС	Стоимость реализации по максимально допустимой стоимости без НДС	Сумма НДС	Сумма НДС, подлежащая субсидированию*
8	9	10	11	12	13
графа 8 = графа 6 x графу 7	графа 9 = графа 8 x 12 %		графа 11 = графа 6 x графу 10	графа 12 = графа 11 x 12 %	1) графа 13 = графе 12, если графа 7 больше или равна графе 10; 2) графа 13 = графе 9, если графа 7 меньше графы 10

Примечание: * сумма НДС, подлежащая субсидированию, не должна превышать сумму НДС, уплаченную в бюджет в пределах исчисленной за отчетный год по лицевому счету налогоплательщика, с учетом норм физического объема сельскохозяйственной продукции, закупленной от личного подсобного хозяйства, применяемых для определения размера суммы налога на добавленную стоимость, субсидируемой заготовительным организациям в сфере

агропромышленного комплекса, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 октября 2015 года № 813 (сведения согласно пункту 4 приложения 1 к Правилам субсидирования заготовительным организациям в сфере агропромышленного комплекса суммы налога на добавленную стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на добавленную стоимость, утвержденным приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 9-3/271 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11008)).

Приложение 2
к Правилам субсидирования
заготовительным организациям
в сфере агропромышленного
комплекса суммы налога на
добавленную стоимость,
уплаченного в бюджет, в пределах
исчисленного налога на
добавленную стоимость

Стандарт государственной услуги «Субсидирование заготовительным организациями в сфере агропромышленного комплекса суммы налога на добавленную стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на добавленную стоимость»

1	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента (далее - услугодатель)
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявок и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал).
3	Срок оказания государственной услуги	С момента обращения на портал – 3 (три) рабочих дня.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная
5	Результат оказания государственной услуги	Уведомление о перечислении субсидии либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренных пунктом 9 настоящего стандарта государственной услуги. Форма предоставления результата оказания государственной услуги – электронная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно юридическим лицам (далее – услугополучатель).
7	График работы	1) услугодателя – с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству и статьи 5 Закона Республики Казахстан от 13 декабря 2001 года «О праздниках в Республике Казахстан» (далее – Закон). 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан и статьи 5 Закона прием заявок или выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:

		<p>1) интернет-ресурсе соответствующего услугодателя;</p> <p>2) единой платформе интернет-ресурсов https://gov.kz государственных органов.</p>
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	<p>Услугополучатель представляет на портал в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугодателя заявку на получение субсидий.</p> <p>Заявки принимаются с 1 февраля по 1 декабря (включительно) года, следующего за отчетным.</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугодателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугодателя и (или) представленных сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленными Правилами субсидирования заготовительным организациям в сфере агропромышленного комплекса суммы налога на добавленную стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на добавленную стоимость, утвержденными приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 9-3/271 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан № 11008).</p>
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	<p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством Единого контакт-центра.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на портале. Единый контакт-центр: 1414.</p>

Приложение 3
к Правилам субсидирования
заготовительным организациям
в сфере агропромышленного
комплекса суммы
налога на добавленную
стоимость, уплаченного в бюджет,
в пределах исчисленного
налога на добавленную
стоимость

**Максимально допустимая стоимость единицы сельскохозяйственной
продукции, применяемая услугополучателем при расчете субсидий суммы
налога на добавленную стоимость, уплаченного в бюджет, в пределах
исчисленного налога на добавленную стоимость**

(тенге)

№	Наименование товара	Коды классификатора продукции по видам экономической деятельности	Единица измерения	Максимально допустимая стоимость
1	2	3	4	5
1.	Скот крупный рогатый живой		килограмм	471
2.	Лошади и прочие животные семейства лошадиных, живые	014310	килограмм	554
3.	Верблюды живые	014410	килограмм	534
4.	Овцы и козы живые	014511, 014512	килограмм	480
5.	Свиньи живые	014610	килограмм	394
6.	Домашняя птица живая	01471	килограмм	266
7.	Яйца куриные в скорлупе свежие	014721	десяток	148
8.	Мясо скота крупного рогатого свежее или охлажденное	101111	килограмм	1 079
9.	Мясо овец, коз свежее или охлажденное	101113, 101114	килограмм	1 072
10.	Мясо свиней свежее или охлажденное	101112	килограмм	846
11.	Мясо лошадей и животных семейства лошадиных свежее или охлажденное	101115	килограмм	1 240
12.		014120		78

	Молоко сырое скота крупного рогатого молочного стада		килограмм	
13.	Мясо домашней птицы свежее или охлажденное	101210	килограмм	504
14.	Картофель	011351	килограмм	55
15.	Морковь	011341	килограмм	62
16.	Капуста	011312	килограмм	51
17.	Баклажан	011333	килограмм	70
18.	Помидоры	011334	килограмм	135
19.	Огурцы	011332	килограмм	99
20.	Чеснок	011342	килограмм	420
21.	Лук	011343	килограмм	38
22.	Свекла сахарная	011371	килограмм	12
23.	Яблоки	012410	килограмм	182
24.	Груши	012421	килограмм	249
25.	Айва	012422	килограмм	450
26.	Абрикосы	012423	килограмм	211
27.	Вишня	012424	килограмм	242
28.	Персики	012425	килограмм	259
29.	Сливы	012427	килограмм	202
30.	Шерсть щипаная	101141	тонн	300 000
31.	Шкуры, кожи сырые скота крупного рогатого	101142	единица	2 700
32.	Шкуры, кожи животных семейства лошадиных	101142	единица	2 500

Приложение 4
к Правилам субсидирования заготовительным
организациям
в сфере агропромышленного
комплекса суммы налога на
добавленную стоимость,
уплаченного в бюджет,
в пределах исчисленного
налога на добавленную стоимость

Форма

Уведомление о перечислении субсидий

Уважаемый (-ая)

(услугополучатель)

По Вашей заявке № _____ от «__» _____ 20__ года оказана
государственная
услуга «Субсидирование заготовительным организациям в сфере
агропромышленного комплекса суммы налога на добавленную стоимость,
уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на добавленную
стоимость» и на Ваш расчетный счет № _____ перечислена сумма субсидий
в размере _____ тенге счетом к оплате от «__» _____ 20__ года.

Приложение 5
к Правилам субсидирования заготовительным
организациям
в сфере агропромышленного
комплекса суммы налога на
добавленную стоимость,
уплаченного в бюджет,
в пределах исчисленного
налога на добавленную стоимость

Форма

Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги

Уважаемый (-ая)

(услугополучатель)

По Вашей заявке № _____ от «__» _____ 20__ года в
предоставлении
государственной услуги «Субсидирование заготовительным организациям в
сфере агропромышленного комплекса суммы налога на добавленную стоимость,
уплаченного в бюджет, в пределах исчисленного налога на добавленную
стоимость» отказано по причине: