



## **Об утверждении Правил выдачи решения на проведение комплекса работ по поустутилизации объектов (снос зданий и сооружений)**

Приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 29 апреля 2021 года № 202. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 апреля 2021 года № 22672.

**Примечание**

**ИЗПИ!**

**Порядок введения в действие настоящего приказа см. п. 5..**

В соответствии с подпунктом 6-8) статьи 20 Закона Республики Казахстан от 16 июля 2001 года "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила выдачи решения на проведение комплекса работ по поустутилизации объектов (снос зданий и сооружений), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 марта 2020 года № 167 "Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Выдача решения на проведение комплекса работ по поустутилизации объектов (снос строений)" и признании утратившим силу приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 28 июня 2019 года № 452 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Выдача решения на проведение комплекса работ по поустутилизации объектов (снос строений)" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативно-правовых актов за № 20232, опубликован 3 апреля 2020 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан).

3. Комитету по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр индустрии и инфраструктурного развития  
Республики Казахстан*

*Б. Атамкулов*

**"СОГЛАСОВАНО"**

Министерство цифрового развития,  
инноваций и аэрокосмической промышленности  
Республики Казахстан

Приложение к приказу  
Министра индустрии и  
инфраструктурного развития  
Республики Казахстан  
от 29 апреля 2021 года № 202

**Правила выдачи решения на проведение комплекса работ по постутилизации объектов (снос зданий и сооружений)**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила выдачи решения на проведение комплекса работ по постутилизации объектов (снос зданий и сооружений) (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 6-8) статьи 20 Закона Республики Казахстан от 16 июля 2001 года "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан" (далее – Закон), подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и определяют порядок получения решения на проведение комплекса работ по постутилизации объектов (снос зданий и сооружений).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия и определения:

1) строительная деятельность (далее - строительство) - деятельность по созданию основных фондов производственного и непроизводственного назначения путем возведения новых и (или) изменения (расширения, модернизации, технического перевооружения, реконструкции, реставрации, капитального ремонта) существующих объектов (зданий, сооружений и их комплексов, коммуникаций), монтажа (демонтажа), связанного с ними технологического и инженерного оборудования, изготовления (производства) строительных материалов, изделий и конструкций, а также осуществления работ по консервации строительства незавершенных объектов и постутилизации объектов, выработавших свой ресурс;

2) постутилизация объекта – комплекс работ по демонтажу и сносу капитального строения (здания, сооружения, комплекса) после прекращения его эксплуатации (пользования, применения) с одновременным восстановлением и вторичным использованием регенерируемых элементов (конструкций,

материалов, оборудования), а также переработкой не подлежащих регенерации элементов и отходов;

3) проект производства работ для демонтажа и сноса (далее – ППР) – документация, в которой детально прорабатываются вопросы рациональной технологии и организации работ по демонтажу и сносу конкретного объекта на данной площадке;

4) снос зданий и сооружений – полное или частичное устранение зданий и сооружений или их элементов путем демонтажа или разрушения;

5) самовольная постройка - это жилой дом, другое строение, сооружение или иное недвижимое имущество, созданные на не сформированной в земельные участки земле, принадлежащей государству, на земельном участке, который не принадлежит лицу, осуществившему постройку, а также созданные без получения на это разрешений, необходимых в соответствии с земельным законодательством Республики Казахстан, законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан и иным законодательством Республики Казахстан;

6) незаконное строительство – это строительство производственных, жилых, хозяйственных, гидротехнических (водохозяйственных) или бытовых объектов без соответствующего права на землю.

3. Постутилизация объектов (снос зданий и сооружений) осуществляется в соответствии с требованиями государственных нормативов в области архитектуры, градостроительства и строительства на основании разработанной проектной (проектно-сметной документации).

При разработке проектной документации на постутилизацию объектов (снос зданий и сооружений) уровень ответственности и отнесение зданий и сооружений к технически и (или) технологически сложным объектам устанавливается Правилами определения общего порядка отнесения зданий и сооружений к технически и (или) технологически сложным объектам, утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 28 февраля 2015 года № 165 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10666).

4. В зависимости от уровня ответственности объекта, проектные, строительные-монтажные работы, а также инженеринговые услуги и экспертные работы выполняются лицами, на основании разрешительного документа (лицензия, аттестаты эксперта, свидетельство об аккредитации), установленного законодательством в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

5. При подготовке ППР зданий и сооружений учитываются результаты проведенного технического обследования надежности и устойчивости зданий и сооружений.

При сносе зданий и сооружений с одновременным возведением нового объекта, строительство осуществляется по проектной (проектно-сметной) документации, прошедшей комплексную вневедомственную экспертизу проектов, в соответствии со статьей 60 Закона.

В случае если снос зданий и сооружений планируется осуществлять с привлечением средств государственных инвестиций, либо с их участием, заказчик обеспечивает подготовку сметной документации на снос объекта.

6. Для сноса объектов, указанных в пункте 2 статьи 60 Закона ППР не требуется. Собственники таких объектов осуществляют снос зданий и сооружений самостоятельно на основании решения на проведение комплекса работ по попутутилизации объектов (снос зданий и сооружений) в соответствии со стандартом государственной услуги "Выдача решения на проведение комплекса работ по попутутилизации объектов (снос зданий и сооружений)" (далее – Решение о сносе) согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее-Стандарт государственной услуги).

При сносе части блокированного жилого дома или нежилого здания и сооружения требуется разработка проектной (проектно-сметной) документации по усилению остальной части жилого дома или нежилого здания и сооружения с прохождением комплексной вневедомственной экспертизы проекта, в соответствии с пунктом 1 статьи 60 Закона.

7. Для получения Решения о сносе, согласование с иными заинтересованными уполномоченными государственными органами не требуется.

8. Для осуществления сноса зданий и сооружений необходимо отключить объект от всех наружных инженерных сетей, согласно выданных технических условий на отключение к сетям субъекта естественной монополии, в соответствии с Правилами осуществления деятельности субъектами естественных монополий, утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13 августа 2019 года № 73 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 19242).

После отключения объекта от наружных инженерных сетей работы по сносу зданий и сооружений необходимо осуществлять в соответствии с ППР.

9. В процессе сноса зданий и сооружений участниками строительства предусматриваются меры для предупреждения причинения вреда жизни или здоровью людей, имуществу физических или юридических лиц, окружающей среде и проводятся мероприятия по устройству временных ограждений, подъездных путей и утилизации строительного мусора.

10. До начала производства строительно-монтажных работ заказчик уведомляет органы, осуществляющие государственный архитектурно-строительный контроль, о начале осуществления деятельности по производству строительно-монтажных работ в порядке, установленном статьей 46 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" и Правилами приема уведомлений государственными органами, а также об определении государственных органов, осуществляющих прием уведомлений, утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 6 января 2015 года № 4 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10194).

11. После демонтажа и сноса зданий и сооружений заказчик (собственник) составляет акт сноса зданий и сооружений согласно приложению 2 к настоящим Правилам и предоставляет в местный исполнительный орган для учета и регистрации в течение трех рабочих дней.

12. Акт сноса зданий и сооружений подлежит обязательному учету и регистрации в местных исполнительных органах, осуществляющих функции в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

13. Государственная регистрация прекращения права на недвижимость в связи со сносом зданий и сооружений осуществляется на основании Правил оказания государственной услуги "Государственная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество", утвержденных приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 4 мая 2020 года № 27 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20610).

14. При самовольной постройке без соответствующего права на землю, а также при наличии решения суда, вступившего в законную силу и предписаний (представлений) уполномоченных государственных органов в сферах земельных отношений и/или архитектурной, градостроительной и строительной деятельности получение Решения о сносе не требуется.

15. Снос самовольной постройки осуществляет лицо, которое возвело самовольную постройку, а при отсутствии сведений о таком лице

правообладатель земельного участка, на котором возведена самовольная постройка.

16. При проведении мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, связанного со сносом аварийных зданий и сооружений, регулируемые статьей 57 Закона Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года "О гражданской защите" получение Решения о сносе не требуется.

Собственник имущества при прекращении существования имущества как объекта недвижимости в течение трех рабочих дней письменно уведомляет местный исполнительный орган в сфере архитектуры, градостроительства и строительства.

При снятии с учета бесхозного недвижимого имущества Государственная корпорация "Правительство для граждан" в течение трех рабочих дней письменно уведомляет местный исполнительный орган в сфере архитектуры, градостроительства и строительства по месту нахождения объекта недвижимости.

17. За несоблюдение требований настоящих Правил физические, юридические и должностные лица несут ответственность предусмотренную главой 20 Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях и статьями 279 и 280 Уголовного кодекса Республики Казахстан.

## **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

18. Государственная услуга "Выдача решения на проведение комплекса работ по утилизации объектов (снос зданий и сооружений)" (далее – государственная услуга) оказывается местными исполнительными органами областей, городов Нур-Султан, Алматы и Шымкента, района, города областного значения (далее – услугодатель).

19. Для получения государственной услуги физические и юридические лица (далее - услугополучатели) подают через веб-портал "электронного правительства", заявление по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, с приложением документов указанных Стандарте государственной услуги.

20. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристику процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги изложены согласно Стандарту государственной услуги.

21. Услугодатель осуществляет регистрацию заявления и документов, в день их поступления. При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству

Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

22. При подаче услугополучателем всех необходимых документов в "личном кабинете" отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

23. Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках, правоустанавливающий документ на недвижимое имущество, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем.

24. Сотрудник ответственного структурного подразделения услугодателя в течение двух рабочих дней с момента получения документов, указанных в Стандарте государственной услуги, проверяет полноту представленных документов.

В случае представления услугополучателем неполного пакета документов услугодатель в указанные сроки дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

25. В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов, сотрудник ответственного структурного подразделения услугодателя по технически и (или) технологически несложным объектам в течение четырех рабочих дней, по технически и (или) технологически сложным объектам в течение девяти рабочих дней проверяет достоверность представленных документов и соответствие услугополучателя и (или) представленных документов и сведений требованиям, установленными настоящими Стандартом государственной услуги и в течение одного рабочего дня оформляется решение на проведение комплекса работ по постутилизации объектов (снос зданий и сооружений), согласно приложению 4 к настоящим Правилам, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги согласно пункту 9 Стандарта государственной услуги, направляется в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

26. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг, установленном уполномоченным органом в сфере

информатизации, в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона о государственных услугах.

При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений, данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

27. В случае сбоя информационной системы, содержащей необходимые сведения для оказания государственной услуги, услугодатель в течение одного рабочего дня уведомляет оператора информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства" посредством направления запроса в единую службу поддержки по электронной почте [sd@nitec.kz](mailto:sd@nitec.kz) с обязательным предоставлением информации по наименованию государственной услуги, номера и кода административного документа заявления или уникальный идентификационный номер заявления, номера и кода административного документа, или уникальный идентификационный номер разрешительного документа, индивидуальный идентификационный номер/бизнес идентификационный номер услугополучателя, с приложением пошаговых скриншотов с момента авторизации до момента возникновения ошибки с указанием точного времени ошибки.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственной услуги**

28. Жалоба на решение, действия (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг может быть подана на имя руководителя услугодателя, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

29. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес непосредственно оказывающего государственную услугу услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

30. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

Приложение 1 к Правилам  
выдачи решения на проведение  
комплекса работ по утилизации  
объектов (снос зданий и сооружений)

Стандарт государственной услуги "Выдача решения на проведение комплекса работ по утилизации объектов (снос зданий и сооружений)"



1	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов Нур-Султан, Алматы и Шымкента, района, города областного значения
2	Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа)	Веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал).
3	Срок оказания государственной услуги	1) со дня сдачи пакета документов на проведение комплекса работ по постутилизации объектов (снос строений) технически и (или) технологически несложных объектов к услугодателю и при обращении на портал – 5 (пять) рабочих дней; 2) со дня сдачи пакета документов на проведение комплекса работ по постутилизации объектов (снос строений) технически и (или) технологически сложных объектов к услугодателю и при обращении на портал – 10 (десять) рабочих дней.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Решение о сносе либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Стандарта государственной услуги. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная. Результат оказания государственной услуги направляется услугополучателю в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугодателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно
7	График работы	портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем); услугодателя – с понедельника по пятницу с 8.30, 9.00 до 18.00, 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00, 14:30 часов, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	на портал: заявление по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, удостоверенного ЭЦП услугополучателя; в случае сноса объекта подрядным способом предоставляется электронная копия договора на подрядные работы; в случае если у объекта недвижимости нескольких собственников, то необходимо

		<p>предоставить электронную копию нотариально засвидетельствованное письменное согласие других собственников объекта на проведение комплекса работ по поустутилизации (снос зданий и сооружений) и его параметры; в случае если проведение комплекса работ по сносу строений затрагивает интересы смежных собственников помещений (частей дома), то необходимо предоставить электронную копию нотариально засвидетельствованное письменное согласие смежных собственников помещений (частей дома); копия экспертного заключения по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений выдаваемое экспертом, имеющим соответствующий аттестат на право осуществления технического обследования надежности и устойчивости зданий и сооружений, либо аккредитованной организацией, имеющей в своем составе аттестованных экспертов; электронная копия ППР (не требуется по объектам указанные в пункте 2 статьи 60 Закона, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан"/проектной (проектно-сметной) документации; в случае признания многоквартирного жилого дома аварийным, электронная копия соответствующего заключения о сносе межведомственной комиссии, создаваемой местным исполнительным органом по форме согласно приложению А Методической рекомендации по сносу аварийных многоквартирных жилых домов, утвержденной приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 29 декабря 2012 года № 795.</p>
9	<p>Основание для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p>	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами и иными законодательными актами Республики Казахстан;</p> <p>3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;</p> <p>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.</p>
10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию</p>	<p>Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписи.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.</p> <p>Контактный телефон справочной службы услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах Министерства: <a href="http://www.miid.gov.kz">www.miid.gov.kz</a>. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.</p>

Приложение 2 к Правилам  
выдачи решения на проведение  
комплекса работ по поустутилизации  
объектов (снос зданий и сооружений)  
Форма

**АКТ**  
**сноса зданий и сооружений**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование и место расположения объекта)  
\_\_\_\_\_ кадастровый \_\_\_\_\_ номер:

\_\_\_\_\_ начаты работы по сносу с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года и окончено " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_  
20\_\_ \_\_\_\_\_ году  
\_\_\_\_\_ согласно решения на проведение комплекса работ по утилизации объектов  
(снос \_\_\_\_\_ зданий  
и сооружений) от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_ выданного

\_\_\_\_\_ (наименование местного исполнительного органа)  
и поданного уведомления о начале производства строительно-монтажных работ  
(в \_\_\_\_\_ случае \_\_\_\_\_ необходимости)  
в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование органа принявшего уведомление)  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_  
Мы, \_\_\_\_\_ нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_ собственник

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии),  
ИИН - для физических лиц, наименование организации - для юридических лиц,  
БИН,  
почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование  
улицы, \_\_\_\_\_ номер  
дома/здания (стационарного помещения) и подрядчик (если снос объекта  
осуществлялось  
подрядным \_\_\_\_\_ способом)

---

---

(наименование организации, БИН, фамилия, имя, отчество (при наличии),  
должность \_\_\_\_\_ лица,  
осуществлявшего снос, адрес, телефон, № лицензии, дата получения)  
субподрядная организация (в случае выполнения работ субподрядной  
организацией)

---

---

---

---

(наименование организации, БИН, фамилия, имя, отчество (при наличии),  
должность \_\_\_\_\_ лица,  
осуществлявшего снос, адрес, телефон, № лицензии, дата получения)  
\_\_\_\_\_ технический \_\_\_\_\_ надзор \_\_\_\_\_ (если \_\_\_\_\_ требуется)

---

---

---

---

(наименование организации, адрес и телефон, № и дата получения  
свидетельства \_\_\_\_\_ об  
аккредитации (в случае наличия свидетельства об аккредитации), фамилия, имя,  
отчество \_\_\_\_\_  
(при наличии) ответственного эксперта, №, дата получения и специализация  
аттестата) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ авторский \_\_\_\_\_ надзор \_\_\_\_\_ (если \_\_\_\_\_ требуется)

---

---

---

---

(наименование организации, адрес и телефон, адрес, телефон, № лицензии и  
дата \_\_\_\_\_ получения  
(если выполнен разработчиком проекта/авторский надзор осуществляется  
организацией),  
фамилия, имя, отчество (при наличии) эксперта, №, дата получения и  
специализация \_\_\_\_\_  
аттестата, адрес и телефон)

составили настоящий Акт и подтверждаем о проведении комплекса работ по постутилизации объектов (сноса строений) в соответствии с проектом (в случае необходимости).

При производстве строительно-монтажных работ выполнены мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ.

Акт сноса зданий и сооружений подлежит обязательному учету в местных исполнительных органах, осуществляющих функции в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

Заказчик	_____	_____	Место печати (при наличии)
	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	
Технический надзор	_____	_____	Место печати (при наличии)
	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	
Авторский надзор	_____	_____	Место печати (при наличии)
	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	
Подрядчик (генеральный подрядчик)	_____	_____	Место печати (при наличии)
	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	

Приложение 3 к Правилам  
выдачи решения на проведение  
комплекса работ по постутилизации  
объектов (снос зданий и сооружений)

Форма

Руководителю местного  
исполнительного органа  
(областей, городов Нур-Султан,  
Алматы и Шымкента, района,  
города областного значения)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при  
его наличии) наименование  
государственного органа)

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при  
его наличии) – для физического  
лица/наименование организации  
– для юридических лиц и (или)  
по доверенности)

ИИН/БИН) \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_  
(юридический адрес или место  
проживания)  
контакты \_\_\_\_\_  
(электронный адрес, телефон)

**Заявление**

Прошу Вас разрешить проведение комплекса работ по постутилизации  
объекта (снос здания и сооружения):

\_\_\_\_\_ (полное наименование объекта)

расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_ (место расположения объекта, помещения (отдельные части),  
которого подлежат проведению комплекса работ по постутилизации объекта  
(сносу здания и сооружения)

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом  
тайну, содержащихся в информационных системах.

Принял(а) (подпись) \_\_\_\_\_

Дата: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Сдал (подпись) \_\_\_\_\_

Приложение 4 к Правилам  
выдачи решения на проведение  
комплекса работ по постутилизации  
объектов (снос зданий и сооружений)

Форма

**Решение № на проведение комплекса работ по постутилизации объектов  
(сноса зданий и сооружений)**

выдано "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Руководитель местного исполнительного органа

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование органа выдавшего решения и фамилия, имя, отчество (при его  
наличии) руководителя

на основании предоставленных документов  
разрешает \_\_\_\_\_

---

---

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) – для физического лица/наименование

организации – для юридических лиц) заказчика

проведение комплекса работ по постутилизации объектов (сноса зданий и сооружений) \_\_\_\_\_ по объекту \_\_\_\_\_

(наименование и место расположения объекта)

Генподрядчик (если снос объекта осуществлялся подрядным способом)

---

\_\_\_\_\_ ( наименование организации)

Примечание:

Решение на проведение комплекса работ по постутилизации объектов (сноса строений) действует на весь срок нормативной продолжительности постутилизации объектов (сноса зданий и сооружений)

Руководитель местного исполнительного органа	_____ (подпись)	(фамилия, имя, отчество (при его наличии))
---	--------------------	---