

Қазақстан Республикасының Ауыл шаруашылығы  
министрлігіПриказ Министра сельского  
хозяйства Республики Казахстан  
от 26 мая 2020 года № 185.  
Зарегистрирован в Министерстве  
юстиции Республики Казахстан 27  
мая 2020 года № 20741Министерство сельского хозяйства Республики  
Казахстан

**О внесении изменения в приказ Министра сельского хозяйства Республики  
Казахстан от 30 июня 2015 года № 6-3/597 «Об утверждении Правил  
субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным  
товаропроизводителям»**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 июня 2015 года № 6-3/597 «Об утверждении Правил субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12714, опубликован от 13 января 2016 года в информационно-правовой системе «Әділет») следующее изменение:

Правила субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту производства и переработки растениеводческой продукции Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;



OR-код содержит данные ЭПД должностного лица РГП «РСПИ»



QR-код содержит ссылку на  
данный документ в ЭКБ НПА РК

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего первого вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

**Министр сельского  
хозяйства Республики Казахстан**

**С. Омаров**

«СОГЛАСОВАН»

Министерство финансов  
Республики Казахстан

«СОГЛАСОВАН»

Министерство национальной  
Экономики Республики Казахстан

«СОГЛАСОВАН»

Министерство цифрового развития,  
инноваций и аэрокосмической  
промышленности  
Республики Казахстан

Приложение  
к приказу Министра сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 26 мая 2020 года № 185

Утверждены  
приказом Министра сельского  
хозяйства Республики Казахстан  
от 30 июня 2015 года  
№ 6-3/597

**Правила  
субсидирования стоимости услуг по подаче воды  
сельскохозяйственным товаропроизводителям**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года «О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий», а также в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах» (далее – Закон о государственных услугах) и определяют порядок субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее – СХТП).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) лицевой счет – совокупность записей, содержащихся в электронном реестре заявок на субсидирование, позволяющих идентифицировать зарегистрированное лицо с целью регистрации предложений и заявок на субсидирование и учета операций по ним;

2) поставщик услуг – лицо, обеспечивающее доступ к информационной системе субсидирования и ее сопровождение, которое определяется управлением сельского хозяйства местного исполнительного органа областей /управлением по инвестициям и развитию предпринимательства города

Нур-Султана/управлением предпринимательства и инвестиций города Алматы /управлением сельского хозяйства и ветеринарии города Шымкента (далее – Управление (услугодатель)) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках»;

3) заявка – электронная заявка на получение СХТП субсидии на возмещение стоимости услуг по подаче воды;

4) услуги по подаче поливной воды – подача воды путем ее забора из водоисточника (река, родник, оросительная система, распределитель, водовыдел), транспортировки и распределения по водоводам (каналам, трубопроводам) и ее подача в точки выдела воды и лиманные поля СХТП;

5) вододатель – физическое или юридическое лицо, осуществляющее подачу воды СХТП и являющееся субъектом естественной монополии по оказанию услуг водохозяйственных систем;

6) стандарт государственной услуги – перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги;

7) субсидирование – финансирование конкретных получателей субсидии на безвозмездной и невозвратной основе, осуществляемое за счет бюджетных средств;

8) информационная система субсидирования – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, обслуживающего персонала и технической документации, предназначенная для оказания услуг по выполнению процессов субсидирования, предоставляющая возможность регистрации заявки получение субсидий, а также ее обработки посредством автоматической проверки заявки на соответствие условиям субсидирования;

9) веб-портал информационной системы субсидирования (далее – веб-портал) – интернет-ресурс, размещенный в сети Интернет, предоставляющий доступ к информационной системе субсидирования;

10) веб-портал «электронного правительства» (далее – портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей

консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

11) электронный реестр заявок на субсидирование (далее – реестр) – совокупность сведений о заявках на субсидирование агропромышленного комплекса, финансовых институтах, и иные сведения, отраженные в информационной системе субсидирования;

12) электронная карта поля – информация о поле, расположенном на земельном участке сельскохозяйственного назначения, включающая координаты поворотных точек, информацию о севооборотах за последние два года, и данные со спутников дистанционного зондирования земли;

13) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

3. Получателями субсидии являются СХТП, которые приобрели у вододателя услуги по подаче поливной воды и понесли затраты по их оплате.

4. Объемы поставленной воды СХТП (услугополучателям) определяются в точке выдела.

5. Размер выделяемых субсидии на 1 (один) кубический метр (далее – м<sup>3</sup>) поставленной воды устанавливается дифференцированно, в процентном отношении от тарифов, утвержденных в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 декабря 2018 года «О естественных монополиях» (далее – Закон о естественных монополиях), для СХТП (услугополучателей) соответствующим территориальным департаментом Комитета по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики Республики Казахстан согласно размерам субсидий на 1 (один) м<sup>3</sup> приобретенной поливной воды, указанным в пункте 10 настоящих Правил.

Для получения субсидий СХТП (услугополучатели) оплачивают вододателю разницу между действующим тарифом и субсидируемой частью

тарифа, а остальную разницу СХТП (услугополучатели) оплачивают вододателю после получения субсидий. При этом все условия оплаты субсидий прописываются в договоре между вододателем и СХТП (услугополучателями).

6. Управление (услугодатель) в срок до 10 января соответствующего года, предоставляет на одобрение в Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Министерство) объемы бюджетных средств на субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям, сопроводительным письмом за подписью акима области, города республиканского значения, столицы в случае его отсутствия – за подписью лица, исполняющего его обязанности. При этом в случае уменьшения объема субсидии Управление (услугодатель) направляет на одобрение в Министерство обоснование уменьшения объема субсидии.

Министерство возвращает соответствующим сопроводительным письмом одобренные объемы субсидий не позднее 15 января соответствующего года.

7. Управление (услугодатель) ежегодно в срок до 1 февраля размещает на веб-портале тарифы на подачу воды, утвержденные в соответствии с Законом о естественных монополиях, для СХТП (услугополучателей) соответствующим территориальным департаментом Комитета по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

8. Управление (услугодатель) в течение 3 (трех) рабочих дней после утверждения индивидуального помесечного плана финансирования по субсидированию стоимости услуг по подаче воды СХТП (услугополучателям) (далее – План финансирования) размещает его на веб-портале.

## **Глава 2. Порядок выплаты субсидии**

### **Параграф 1. Условия получения субсидии**

9. Субсидии выплачиваются при соблюдении следующих условий:

1) подачи СХТП (услугополучателям) посредством портала заявки на получение субсидий на услуги по подаче воды по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Перечень основных требований к получению субсидий, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат предоставления

субсидий, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления субсидий изложены в форме стандарта государственной услуги «Субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям» согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Информационное взаимодействие портала и веб-портала осуществляется согласно статье 43 Закона Республики Казахстан от 24 ноября 2015 года «Об информатизации».

Управление (услугодатель) обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

2) регистрации заявки в информационной системе субсидирования.

Наличие лицевого счета на веб-портале дает возможность СХТП (услугополучателям) самостоятельно осуществить регистрацию заявки в информационной системе субсидирования, в этом случае подача заявки не требуется, и она считается поданной с момента такой регистрации;

3) наличие лицевого счета в информационной системе субсидирования у СХТП (услугополучателей), данные которого подтверждены в результате информационного взаимодействия информационной системы субсидирования с государственными базами данных «Юридические лица» или «Физические лица»;

4) подтверждение затрат на приобретение услуг по подаче поливной воды в результате информационного взаимодействия информационной системы субсидирования и информационной системы по приему и обработке электронных счетов-фактур (наличие соответствующей электронной счет-фактуры вододателя);

5) регистрации в информационной системе субсидирования электронных карт полей на всю площадь пашни земельных участков, принадлежащих СХТП (услугополучателям) на праве землепользования и (или) частной собственности.

## **Параграф 2. Порядок расчета субсидий**

10. Размер субсидии на 1 (один) м<sup>3</sup> приобретенной поливной воды составляет 50 (пятьдесят) процентов (далее – %) от тарифа с налогом на добавленную стоимость (далее – НДС) для рисовых систем.

Для других СХТП (услугополучателей) субсидии на 1 (один) м<sup>3</sup> поставленной воды устанавливается дифференцированно, в % отношении от тарифов, независимо от способов полива, подачи воды и составляет:

|                                                                                    |     |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| от 0,4 (ноль целых четыре десятых) до 2,0 (двух) тенге на м <sup>3</sup>           | 60% |
| от 2,01 (двух целых одной сотой) до 4,0 (четырёх) тенге на м <sup>3</sup>          | 65% |
| от 4,01 (четырёх целых одной сотой) до 9,0 (девяти) тенге на м <sup>3</sup>        | 70% |
| от 9,01 (девяти целых одной сотой) до 15,0 (пятнадцати) тенге на м <sup>3</sup>    | 75% |
| от 15,01 (пятнадцати целых одной сотой) до 20,0 (двадцати) тенге на м <sup>3</sup> | 80% |
| свыше 20 (двадцати) тенге на м <sup>3</sup>                                        | 85% |

Для расчета размера субсидий принимается разница между тарифом, утвержденным в соответствии с Законом о естественных монополиях территориальным департаментом Комитета по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики Республики Казахстан и минимальной (не субсидируемой) стоимостью услуги по подаче воды (0,40 (ноль целых сорок сотых) тенге на м<sup>3</sup>) – субсидируемая часть тарифа.

Размер субсидии на 1 (один) м<sup>3</sup> приобретенной поливной воды рассчитывается по следующей формуле:

$S = (T - S_{min}) \cdot \%$ , в соответствии с утвержденными размерами тарифов, где:

- 1) S – размер субсидий в тенге на м<sup>3</sup> приобретенной поливной воды;
- 2) T – утвержденный тариф (с НДС) тенге на м<sup>3</sup>.

Если вододатель является плательщиком НДС и зарегистрирован в установленном законодательством порядке;

3) S<sub>min</sub> – минимальная (не субсидируемая) стоимость услуги по подаче поливной воды (0,40 (ноль целых сорок сотых) тенге на м<sup>3</sup>).

Для рисовых систем без минимальной (не субсидируемой) стоимости.

11. Объем субсидируемой поливной воды не должен превышать лимита водопользования в разрезе бассейнов и областей (городов республиканского

значения, столицы) в соответствии со статьей 82 Водного кодекса Республики Казахстан от 9 июля 2003 года.

### **Параграф 3. Порядок выплаты субсидий**

12. Управление (услугодатель) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня введения в действие настоящих Правил размещает на интернет-ресурсе акимата области, города республиканского значения, столицы и в последующем не позднее 1 марта соответствующего года размещает объявление в средствах массовой информации, на интернет-ресурсе акимата области, города республиканского значения, столицы о периоде приема ежемесячных заявок на получение субсидий на услуги по подаче поливной воды.

13. Для предоставления доступа к данным реестра через веб-портал (далее – «личный кабинет»)

СХТП (услугополучателям) необходимо иметь ЭЦП, для самостоятельной регистрации в информационной системе субсидирования.

Управление (услугодатель) ежегодно направляет поставщику услуг актуализированные списки своих работников, обладающих ЭЦП.

14. Для регистрации в «личном кабинете» СХТП (услугополучатели) указываются:

1) для физических лиц и индивидуальных предпринимателей:  
индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН), фамилия, имя и отчество (при его наличии);

2) для юридических лиц: бизнес-идентификационного номера (далее – БИН), полное наименование, фамилия, имя и отчество (при его наличии) и ИИН первого руководителя;

3) контактные данные (почтовый адрес, телефон, электронный адрес);

4) реквизиты банковского счета в банке второго уровня для получения субсидий.

При изменении вышеуказанных данных СХТП (услугополучатели) в течение 1 (одного) рабочего дня изменяют данные лицевого счета, внесенные в «личный кабинет».

15. Формирование и регистрация СХТП (услугополучателей) заявки производятся в «личном кабинете» в адрес Управления (услугодателя) по месту нахождения СХТП (услугополучателей) в следующем порядке:

1) формируется заявка с внесением в нее сведений, необходимых для проверки информационной системой субсидирования требованиям пункта 9 настоящих Правил;

2) заявка регистрируется в информационной системе субсидирования путем ее подписания ЭЦП СХТП (услугополучателя) и становится доступной в «личном кабинете» Управления (услугодателя). На электронный адрес Управления (услугодателя), указанный на веб-портале, направляется электронное извещение о поступлении на рассмотрение заявки.

16. Ответственный сотрудник Управления (услугодателя) в течение 1 (одного) рабочего дня с момента регистрации СХТП (услугополучателя) заявки на веб-портале подтверждает ее принятие путем подписания с использованием ЭЦП соответствующего уведомления, сформированного веб-порталом. Данное уведомление становится доступным в «личном кабинете» СХТП (услугополучателя).

17. Ответственный сотрудник Управления (услугодателя) в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения заявки от СХТП (услугополучателя) проверяет на достоверность представленных данных в заявке.

18. Ответственный сотрудник Управления (услугодателя) формирует на веб-портале счета к оплате на выплату субсидии, загружаемые в информационную систему «Казначейство-Клиент», в течение 2 (двух) рабочих дней после подтверждения Управлением (услугодателем) принятия заявки согласно пункту 16 настоящих Правил.

Результатом оказания государственной услуги является уведомление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Результат оказания государственной услуги направляется на адрес электронной почты, указанный СХТП (услугополучателем) при регистрации в информационной системе субсидирования, а также в «личный кабинет» СХТП (услугополучателя) в информационной системе субсидирования.

### **Глава 3. Отчетность по субсидированию и оценка эффективности**

19. Информация по субсидированию предоставляется Министерству в онлайн-режиме путем соответствующего доступа к информационной системе субсидирования через веб-портал.

20. Контроль и мониторинг на территории Республики Казахстан в отношении лиц, получивших субсидии стоимости услуг по подаче воды, проводится в рамках действующего законодательства Республики Казахстан.

### **Глава 4. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц, по вопросам оказания государственных услуг**

21. Жалоба на решение, действие (бездействие) Управления (услугодателя) по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя местного исполнительного органа области, города республиканского значения, столицы (далее – местный исполнительный орган), уполномоченного органа в области развития агропромышленного комплекса (далее – уполномоченный орган), в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

22. Жалоба СХТП (услугополучателя) в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению:

местным исполнительным органом, уполномоченным органом – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы местным исполнительным органом, уполномоченным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25

Закона о государственных услугах продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

- 1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;
- 2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) СХТП (услугополучателю), подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги заявитель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Приложение 1  
к Правилам субсидирования  
стоимости услуг по подаче воды  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям

Форма

В Управление сельского хозяйства  
\_\_\_\_\_ области/  
управление по инвестициям и развитию  
предпринимательства города Нур-Султана  
/управление предпринимательства  
и инвестиций города Алматы  
/управление сельского хозяйства и ветеринарии  
города Шымкента от

**Заявка**

**на получение субсидий на услуги по подаче воды**

за \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ года

1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

(наименование, фамилия, имя, отчество (при его наличии), контактный телефон)

2. Сведения о заявителе:

1) адрес заявителя \_\_\_\_\_;  
(индекс, город, район, область, улица, дом, телефон)

2) реквизиты заявителя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

(для физических лиц – индивидуальный идентификационный номер, для юридических лиц – бизнес-идентификационный номер (далее – БИН), фамилия, имя и отчество (при его наличии) и индивидуальный идентификационный номер первого руководителя)

3) уведомление о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – для физического лица \_\_\_\_\_.

3. Идентификационный и (или) правоустанавливающий документ на земельный участок, принадлежащий заявителю на правах землепользования или частной собственности

\_\_\_\_\_.

кадастровый номер

4. Сведения об источнике орошения:

1) наименование источника \_\_\_\_\_;

(река, родник, оросительная система, распределитель, водовыдел)

2) тариф вододателя (в тенге) \_\_\_\_\_;

3) номер и дата договора с вододателем о предоставлении услуг по подаче воды

\_\_\_\_\_.

5. Объем водопотребления поливной воды по видам возделываемых сельскохозяйственных культур:

1) засеваемая культура \_\_\_\_\_;

2) площадь посева, гектар \_\_\_\_\_;

3) объем водопотребления, тысяч кубических метров \_\_\_\_\_;

4) способ полива \_\_\_\_\_;

5) механизированный подъем воды для полива многолетних трав, выращиваемых в лиманах Атырауской, Актюбинской и Западно-Казахстанской областей, тысяч кубических метров \_\_\_\_\_.

6. Информация о наличии текущего счета:

1) реквизиты банковского счета в банке второго уровня для получения субсидий

\_\_\_\_\_;

2) банковский идентификационный код (БИК) \_\_\_\_\_;

3) корреспондирующий счет (К/С) \_\_\_\_\_;

4) БИН \_\_\_\_\_;

5) Код бенефициара (Кбе) \_\_\_\_\_.

7. Первичные платежные документы на полученную поливную воду

\_\_\_\_\_.

(номер платежного документа)

Подтверждаю достоверность представленной информации, осведомлен об ответственности за предоставление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и даю согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных.

Подписано и отправлено заявителем в \_\_\_\_\_ часов «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Заявка принята в \_\_\_\_\_ часов «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

## Приложение 2 к Правилам субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям

### Стандарт государственной услуги «Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям»

|   |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Наименование услугодателя                                                                                                                                                | Государственная услуга оказывается местными исполнительными органами областей, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента (далее – услугодатель).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2 | Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа)                                                                                                           | Прием заявок физических и юридических лиц (далее – услугополучатель) и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал «электронного правительства» портал <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> (далее – портал).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3 | Срок оказания государственной услуги                                                                                                                                     | 3 (три) рабочих дня                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4 | Форма оказания государственной услуги                                                                                                                                    | Электронная                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 5 | Результат оказания государственной услуги                                                                                                                                | Уведомление о предоставлении субсидии, либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги.<br><br>Уведомление направляется на адрес электронной почты, указанной услугополучателем при регистрации в информационной системе субсидирования.<br><br>Форма представления результата оказания государственной услуги – электронная.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6 | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Бесплатно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 7 | График работы                                                                                                                                                            | 1) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года (далее – Кодекс) прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем);<br><br>2) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Кодексу.<br><br>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе соответствующего услугодателя. |
| 8 | Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги                                                                                                      | Услугополучатель представляет на портал в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя, заявку на получение субсидии на услуги по подаче воды.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 9 | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан                                                             | 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;<br><br>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги требованиям, установленным Правилами субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям, утвержденными приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от                                                                                                                                                                                                                |

|    |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                    | 30 июня 2015 года № 6-3/597 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12714).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме | <p>Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, а также Единого контакт-центра.</p> <p>Единый контакт-центр справочных служб по вопросам оказания государственных услуг: 1414.</p> |

Приложение 3  
к Правилам субсидирования  
стоимости услуг по подаче  
воды сельскохозяйственным  
товаропроизводителям

Форма

**Уведомление о предоставлении субсидии**

Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

По Вашей заявке № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года уведомляем о  
перечислении на Ваш расчетный счет № \_\_\_\_\_ суммы субсидий в размере  
\_\_\_\_\_ тенге счетом к оплате от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 4  
к Правилам субсидирования  
стоимости услуг по подаче  
воды сельскохозяйственным  
товаропроизводителям

Форма

**Уведомление  
об отказе в оказании государственной услуги**

Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

По Вашей заявке № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в  
предоставлении субсидий отказано по причине:

---

---